

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа р.п. Соколовый
муниципального образования «Город Саратов»**

ПРИКАЗ

30.08.2022

№ 165

О снижении документарной нагрузки и назначении должностного лица ответственного за снижение бюрократической нагрузки на педагогических работников МАОУ «СОШ р.п. Соколовый»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерством просвещения России от 21.07.2022 №582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ» и в целях обеспечения снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников при реализации основных общеобразовательных программ,

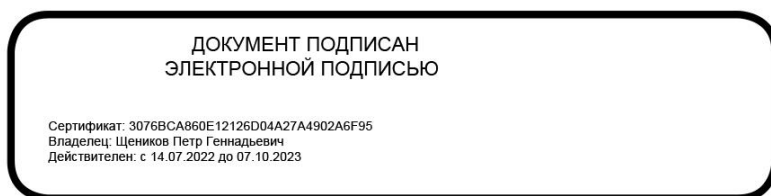
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. С 1 сентября 2022 года перечень документации для учителя ограничить пятью пунктами:
 - 1) рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;
 - 2) журнал учета успеваемости;
 - 3) журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность);
 - 4) план воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководителя);
 - 5) характеристика на обучающегося (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководителя, по запросу).
2. Назначить Гордееву А.Х., заместителя директора по УВР, ответственным лицом по исполнению требований о соблюдении действующего законодательства в части документационной нагрузки педагога.
3. Заместителю директора по УВР Гордеевой А.Х. обеспечить:
 - контроль за объемом документационной нагрузки на педагогических работников, определив перечень документов, которые должен заполнять педагог;

- информационное сопровождение педагогических работников по вопросам снижения бюрократической нагрузки;
 - размещение информации о снижении бюрократической нагрузки на педагогических работников на школьном сайте и информационном стенде школы;
 - работу «Горячей линии» по вопросам снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников МАОУ «СОШ р.п. Соколовый», реализующих основные общеобразовательные программы.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

П.Г. Щеников



С приказом ознакомлена:

_____ Гордеева А.Х.