

АННОТАЦИЯ к факультативному курсу

Деловая речь. Деловое письмо

(11 класс)

Рабочая программа по факультативному курсу Деловая речь. Деловое письмо на уровне среднего общего образования составлена основе требований к результатам освоения основной образовательной программы среднего общего образования в соответствии с Концепцией преподавания учебного предмета «Русский родной язык» (2018 г.).

Место факультативного курса «Деловая речь. Деловое письмо» в учебном плане.

В соответствии с учебным планом факультативный курс «Деловая речь. Деловое письмо» изучается в 11 классе. Общее количество времени на один год обучения составляет 34 часа. Общая недельная нагрузка составляет 1 час.

Рабочая программа разработана учителем в соответствии с Положением о рабочих программах и определяет организацию образовательной деятельности в школе по факультативному курсу «Деловая речь. Деловое письмо».

Факультативный курс направлен на использование возможностей функционального аспекта изучения русского языка в формировании деловой речевой культуры учащихся.

Темы, рассмотренные на курсе, с одной стороны примыкают к основному курсу русского языка, с другой – позволяют глубже познакомить учащихся с официально - деловым стилем русского языка, с формами деловой коммуникации, деловым этикетом, документацией как разновидностью письменной деловой речи.

Факультативный курс нацелен также на формирование комплексной коммуникативной компетенции, представляющей совокупность знаний, умений, способностей, инициатив личности, необходимых для установления межличностного контакта в профессиональной, производственной и других сферах человеческой деятельности. В результате изучения курс обучающиеся должны научиться вести деловую беседу, деловые переговоры, телефонный разговор, оформлять в соответствии с нормами русского языка деловые бумаги, редактировать и устранять типичные ошибки в языке деловых бумаг.

Занятия имеют практическую направленность, организуются с помощью интерактивных методов и содержат дифференцированный подход. Рабочая программа факультативного курса «Деловая речь. Деловое письмо» обсуждена и принята решением школьного методического объединения учителей русского языка и литературы от 22.08.2022 и согласована с заместителем директора по УВР от 23.08.2022.

Дата: 23.08.2022