

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа р.п. Соколовый
муниципального образования «Город Саратов»**

ПРИКАЗ

от 13.10.2023

№ 287

Об организации работы по повышению функциональной грамотности обучающихся в 2023-2024 учебном году

Во исполнение письма министерства просвещения РФ от 14.09.2021 № 03-1510 «Об организации работы по повышению функциональной грамотности»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственной за организацию работы по повышению функциональной грамотности обучающихся Черемисину Оксану Ивановну.
2. Назначить ответственных за организацию работы по повышению функциональной грамотности обучающихся по шести направлениям:
 - читательская грамотность – Гордеева Л. А.
 - математическая грамотность – Фролова Л. Н.
 - естественно-научная грамотность – Сарычева Н.Л.
 - финансовая грамотность – Степанцова Е.А.
 - глобальные компетенции – Володина И. Н.
 - креативное мышление – Агапова О.В.
2. Утвердить школьный план мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся на 2023-2024 учебный год (Приложение № 1).
3. Ответственным за организацию работы по повышению функциональную грамотность:
 - 3.1. Разработать и утвердить на уровне школы план мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся на 2023-2024 учебный год до 1 ноября 2023 года.
 - 3.2. Учителям-предметникам:
 - проводить работу по внедрению в учебный процесс банка знаний для оценки функциональной грамотности, разработанных ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования» до 28 октября 2023 года.
 - 3.3. Заместителю директора по УВР Гордеевой А.Х.:
 - сформировать базу данных обучающихся 8-9 классов, а также учителей, участвующих в формировании функциональной грамотности обучающихся 8-9 классов до 28 октября 2023 года;

- составить график прохождения курсов повышения квалификации по вопросам функциональной грамотности учителями, участвующими в формировании функциональной грамотности до 28 ноября 2023 года.

3.4. Заместителю директора по УВР Гордеевой А.Х. и руководителям ШМО:

- актуализировать планы работы школьных методических объединений до 29 октября 2023 года.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Щеников П.Г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 008BE8237F6BF49E573ED564CC121922B0

Владелец: Щеников Петр Геннадьевич

Действителен: с 11.10.2023 до 03.01.2025